



कार्यालय प्राचार्य, शासकीय रानी दुर्गावती महाविद्यालय
वाड्राफनगर,

जिला- रामानुजगंज-बलरामपुर (छ0ग0) 3602

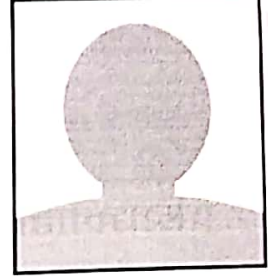
Web :- www.govtcollegewadrafanagar.ac.in

Email:- ranidurgawati001@gmail.com

लाइब्रेरी कार्ड हेतु आवेदन पत्र

सत्र

1. विद्यार्थी का नाम -
2. पिता का नाम -
3. माता का नाम -
4. जन्म तिथि- उम्र
5. कक्षा - प्रवेश क्रमांक
6. वर्ग - सामान्य/अनु. जाति/जनजाति/ पिछडा वर्ग
7. पिता का व्यवसाय -
8. पता -
9. मोबाइल नम्बर -
10. सत्र का प्रवेश शुल्क रसीद क्रमांक दिनांक
(शुल्क रसीद की छायाप्रति संलग्न करें।)
11. नियम :-
 01. विद्यार्थियों को तीस दिन (30 दिन) में एक बार दो पुस्तकें ग्रंथालय से निर्गमित की जाती है।
 02. पुस्तकें ग्रंथालय में निर्धारित समय पर वापस नहीं किये जाने पर 1 रुपये प्रतिदिन की दर से अर्थदण्ड देय होगा।
 03. विद्यार्थियों को महाविद्यालय द्वारा जारी किया गया वर्तमान परिचय पत्र दिखाने पर ही पुस्तकें दिये जायेगी तथा परीक्षा प्रारंभ होने के पूर्व अदेय प्रमाण-पत्र लेना अनिवार्य होगा।



छात्र/छात्रा का घोषणा पत्र

मैं घोषणा करता/करती हूँ कि कडिका 01 से 09 तक सम्पूर्ण जानकारी सत्य एवं सही है यदि कोई भी जानकारी असत्य पायी जाती है तो इसके लिये मैं जिम्मेदार रहूँगा/रहूँगी साथ ही साथ समय-समय पर महाविद्यालय द्वारा बनाये गये पुस्तकालय संबंधी नियमों का पालन करूँगा/करूँगी।

आवेदक के हस्ताक्षर

कार्यालयीन उपयोग के लिये

1. प्रवेश की तिथि रजिस्ट्रेशन क्रमांक